**Zarządzenie Nr 5/2020**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 62 im. Józefa Kocurka**

**z dnia 19 maja 2020 r.**

**w sprawie sposobu organizacji pracy szkoły  w zakresie  realizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych z możliwością prowadzenia zajęć dydaktycznych dla uczniów klas I-III szkół podstawowych.**

Na podstawie:

* Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 11.01.2017 r. poz. 59),
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. ( Dz.U. 2020 poz. 493. z późn. zm.)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. (Dz.U. 2020 poz. 410. z późn. zm.)
* Statutu Szkoły

W celu zapewnienia właściwego, skutecznego funkcjonowania szkoły w tym okresie wprowadzam i zobowiązuję wszystkich pracowników szkoły do przestrzegania następujących zasad organizacji  pracy szkoły w odniesieniu do:

**§1**

**Organizacji procesu zgłaszania i przyjmowania dzieci do szkoły**

**w okresie od 25 maja 2020r. do 07 czerwca 2020r.**

1. Organizację procesu zgłaszania, rekrutowania i przyjmowania dzieci do oddziałów I-III szkoły podstawowej, szczegółowo określą „Procedury zgłaszania, rekrutowania i przyjmowania uczniów klas I-III szkoły podstawowej na zajęcia opiekuńczo wychowawcze z elementami dydaktycznymi”
2. Procedury stanowią załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Zobowiązuję wszystkich nauczycieli do zapoznania się z w/w procedurami i stosowania ich wpraktyce.

**§2**

**Szczegółowego sposób sprawowania opieki, podczas zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci klas I-III**

1. Ustalam następujące formy sprawowania opieki podczas prowadzenia zajęć opiekuńczo – wychowawczych, które szczegółowo opisane są w „Procedurach sprawowania opieki na dziećmi klas I-III„ stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Zobowiązuję wszystkich nauczycieli i pracowników szkoły do zapoznania się z w/w procedurami i stosowania ich w praktyce.

**§3**

**Organizacji i form realizacji zajęć dydaktycznych w stosunku do uczniów uczęszczających do szkoły oraz pozostających pod opieką rodziców w domach.**

1. Ustalam następujące zasady organizacji zajęć dydaktycznych dla uczniów przebywających w szkole oraz tych którzy pozostają pod opieką rodziców, opisane szczegółowo w „Zasadach organizacji zajęć dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej w okresie od 25 maja do 07 czerwca 2020r.”
2. Powyższe zasady stanowią załącznik nr 3 do zarządzenia
3. Proszę wszystkich nauczycieli o zapoznanie się z treścią w/w załącznika i zastosowania się do zwartych w nim zapisów.

**§4**

**Opracowania i wdrożenia procedur  bezpieczeństwa epidemicznego w okresie przywracania stacjonarnego funkcjonowania szkoły zgodnych z wytycznymi MZ, GIS oraz MEN.**

1. Wprowadza się do stosowania na terenie szkoły od dnia 25 maja 2020r. procedury bezpieczeństwa epidemicznego, które szczegółowo opisane są w „Procedurach  bezpieczeństwa epidemicznego obowiązujących na terenie Szkoły Podstawowej nr 62 im. Józefa Kocurka w Katowicach”
2. Procedury opracowane zostały w oparciu o wytyczne bezpieczeństwa epidemicznego rekomendowane przez MZ, GIS, MEN dotyczące szkół podstawowych w odniesieniu do edukacji wczesno-szkolnej.
3. Procedury stanową załączniki nr 4 do zarządzenia.
4. Zobowiązuję wszystkich nauczycieli i pracowników szkoły do zapoznania się z w/w procedurami i stosowania ich w praktyce.

**§5**

**Zasad sprawnego przepływu informacji pomiędzy szkołą i rodzicami, szkołą i organem prowadzący oraz pomiędzy szkołą i innymi podmiotami zewnętrznymi.**

1. Wprowadza się do stosowania na terenie szkoły od dnia 25 maja 2020r. procedury sprawnego przepływu informacji, które szczegółowo opisane są w „Procedurach  sprawnego przepływu informacji  obowiązujące na terenie Szkoły Podstawowej nr 62 im. Józefa Kocurka w Katowicach”

2. Procedury mają za zadanie zapewnić jednolity sprawny przepływ informacji pomiędzy szkołą a rodzicami, organem prowadzącym, podmiotami zewnętrznymi.

3. Procedury stanową załączniki nr 5 do zarządzenia.

4. Zobowiązuję wszystkich nauczycieli i pracowników szkoły do zapoznania się z w/w procedurami i stosowania ich w praktyce.

**§6**

**Zasad organizacji i prowadzenia konsultacji dla uczniów**

1. Od 25 maja 2020 r. uczniowie klas VIII mają możliwość korzystania z konsultacji.

2. Od 1 czerwca br. szkoła umożliwia konsultacje dla wszystkich uczniów.

3. Konsultacje, o których mowa w ust. 1 i 2 mogą być indywidualne lub grupowe. Decyzję o formie konsultacji podejmuje dyrektor, biorąc pod uwagę możliwości organizacyjne i kadrowe.

4. Celem konsultacji jest stworzenie możliwości wyjaśnienia uczniom trudnych kwestii, usystematyzowania materiału czy rozmowy z nauczycielem. Konsultacje mają również umożliwić uczniom poprawę oceny na potrzebę klasyfikacji rocznej.

5. Konsultacje odbywają się zgodnie z ustalonym harmonogramem, z którym zostają zapoznani uczniowie i rodzice. Harmonogram ustala nauczyciel w porozumieniu z rodzicem i dyrektorem.  Nauczyciel przesyła go rodzicom za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, w szczególności przez e-dziennik, mail.

6. Konsultacje obejmują wszystkie przedmioty.

7. W przypadku uczniów klas VIII konsultacje obejmują w szczególności te przedmioty, z których od 16 do18 czerwca uczniowie będą zdawać egzamin ósmoklasisty.

8. Wymiar tych konsultacji zostanie uzależniony od potrzeb ucznia, a także warunków szkoły. Wymiar określi harmonogram, o którym mowa w ust. 5.

9. Konsultacje prowadzą nauczyciele poszczególnych przedmiotów, którzy realizowali zajęcia w poszczególnych klasach przed dniem 12 marca 2020 r.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może wyznaczyć innego, niż określony w ust. 9,  nauczyciela do prowadzenia konsultacji.
2. Konsultacje są dobrowolne, o udziale uczniów w tych zajęciach zdecydują rodzice.
3. Nauczyciele przedmiotu pozyskują od rodziców informacje, którzy uczniowie będą brali udział w konsultacjach.
4. Szczegółową procedurę organizacji konsultacji oraz warunki bezpiecznego pobytu na terenie szkoły podczas organizacji zajęć stanowi załącznik nr 6, z wyjątkiem ust. 1, który dotyczy uczniów klas I – III.

**§7**

**Zasad organizacji zajęć z rewalidacji.**

1. Zajęcia rewalidacyjne rozpoczną się od 25 maja 2020 r.

2. Nauczyciel w porozumieniu z rodzicem i dyrektorem ustala harmonogram realizowanych na terenie szkoły, w trybie stacjonarnym, zajęć rewalidacyjnych.

3. Szczegółowy wykaz zajęć dostępny będzie u dyrektora szkoły.

4. Zajęcia są dla uczniów dobrowolne i odbywają się na podstawie zgody rodziców. Nauczyciele prowadzący zajęcia rewalidacyjne, przed ich rozpoczęciem, w możliwy sposób pozyskują informację od rodziców o zainteresowaniu tą formą zajęć.

5. Rodzice i uczniowie, po wyrażeniu zgody, otrzymują informacje o terminach realizowanych zajęć.

6. Zajęcia będą prowadzone z zachowaniem zasad sanitarnych.

7. Szczegółową procedurę organizacji zajęć rewalidacyjnych na terenie szkoły oraz zasady bezpieczeństwa określa załącznik nr 6.

**§8**

**Zasady funkcjonowania  biblioteki szkolnej.**

1. Od 25 maja br. uczniowie korzystający z konsultacji mogą korzystać z biblioteki szkolnej.

2. Zaleca się, aby podczas korzystania z księgozbioru używać jednorazowych rękawic.

3. Dyrektor, w porozumieniu z nauczycielem bibliotekarzem, ustala godziny pracy biblioteki, uwzględniając potrzeby uczniów i nauczycieli.

4. W okresie od 25 maja br. na terenie biblioteki obowiązują procedury bezpieczeństwa epidemicznego.

5. W bibliotece obowiązuje odległości między pracownikami oraz  osobami korzystającymi co najmniej 1,5 m.

7. Zapewnia się pracownikowi środki ochrony osobistej.

8. W pomieszczeniu zapewnia się dostęp do płynu dezynfekującego oraz jednorazowych rękawic dla pracownika.

9. Umieszcza się w widocznym miejscu informację o tym, ile osób może jednocześnie przebywać w bibliotece.

1. Konieczne jest przestrzeganie zasad czyszczenia i dezynfekcji powierzchni.
2. Należy ograniczyć dostęp do urządzeń aktywowanych dotykiem, a także do księgozbiorów w wolnym dostępie i katalogów kartkowych.

*Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.*

*Katowice, dnia  19 maja 2020r.*

*Dyrektor szkoły*

*Joanna Żebracka-Sztuka*